

KATALOGI ZNANJ

1. IME PREDMETA:

STROŠKOVNO RAČUNOVODSTVO

2. SPLOŠNI CILJI

Splošni cilji so:

- razlikuje in zna pojasniti temeljne pojme, povezane s stroškovnim računovodstvom: stroški, stroškovna mesta, stroškovni nosilci, lastna cena,
- zna razporejati stroške po stroškovnih mestih in stroškovnih nosilcih.

3. PREDMETNO SPECIFIČNE KOMPETENCE

Študent poleg generičnih pridobi še naslednje kompetence:

- opredeli posamezne vrste stroškov in razume njihovo vlogo v poslovnem procesu in poslovnem sistemu,
- sestavi notranje knjigovodske listine,
- vzpostavi stroškovna mesta in stroškovne nosilce in organizirati zajemanje in spremljanje stroškov v poslovnem sistemu,
- izvaja računovodstvo prvin poslovnega procesa (osnovna sredstva, plače, material, storitve),
- vodi razčlenjevalne razvide (knjigovodstvo prvin poslovnega procesa),
- pripravi obračun stroškov po stroškovnih mestih in stroškovnih nosilcih,
- argumentira različne metode vrednotenja učinkov in razume njihov vpliv na računovodske izkaze.

5. OPERATIVNI CILJI

INFORMATIVNI CILJI	FORMATIVNI CILJI
Študent:	Študent:
STROŠKOVNO RAČUNOVODSTVO	
<ul style="list-style-type: none"> • Spozna osnove stroškovnega računovodstva: <ul style="list-style-type: none"> - osnovne vrste stroškov - razliko med stroškovnim mestom in stroškovnim nosilcem - osnovni princip oblikovanja stroškovnih mest in stroškovnih nosilcev v podjetju. • Spozna različno razvrščanje stroškov. • Spozna povezavo med stroškovnim in poslovnim računovodstvom. 	<ul style="list-style-type: none"> • Kontira naravne vrste stroškov • Razvršča neposredne in posredne stroške in argumentira njihovo vlogo v stroškovnem računovodstvu. • Uporablja tudi druge načine razvrščanja stroškov za potrebe finančnega in poslovnega računovodstva. • Izdela predlog stroškovnih mest in stroškovnih nosilcev in zna organizirati zajemanje stroškov po stroškovnih mestih in stroškovnih nosilcih.
<ul style="list-style-type: none"> • Razlikuje med različnimi prvinami poslovnega procesa in z njimi povezanimi stroški: <ul style="list-style-type: none"> - stroški osnovnih sredstev - stroški dela - stroški materiala - stroški storitev 	<ul style="list-style-type: none"> • Uporablja ustrezno metodo amortiziranja osnovnega sredstva in izdelati obračun amortizacije. • Obračunava plače . • Razmeji stroške storitev na različna poslovna obdobja • Uporablja različne metode vrednotenja zalog in porabe materiala.
<ul style="list-style-type: none"> • Razume dela v računovodstvu ustvarjanja poslovnih učinkov: <ul style="list-style-type: none"> - razlikuje med različnimi metodami vrednotenja učinkov, - opiše postopek razporejanja stroškov na stroškovna mesta in stroškovne nosilce, - razloži uporabo različnih metod kalkuliranja stroškovnih cen v okviru knjigovodstva stroškovnih nosilcev . • Primerja izdelavo obračunov stroškov proizvodnje glede na vrste proizvodnje: naročilna proizvodnja, serijska proizvodnja in procesna proizvodnja. 	<ul style="list-style-type: none"> • Uporablja različne metode vrednotenja poslovnih učinkov. • Razvršča stroške po posameznih vidikih. • Razporeja stroške po stroškovnih mestih in stroškovnih nosilcih in pri tem uporablja priporočila SRS. • Izdela obračun stroškov v različnih tipih proizvodnje poslovnih učinkov. • Izdela obračun stroškov v primerih projektne organiziranja poslovnega procesa. • Izračuna stroškovno ceno stroškovnega nosilca z uporabo ustreznega razporejanja posrednih stroškov na stroškovna mesta in stroškovne nosilce. • Uporablja ABC metodo razporejanja stroškov.
<ul style="list-style-type: none"> • Razume dela v računovodstvu gotovih proizvodov in blaga: <ul style="list-style-type: none"> - računovodsko spremljanje prodaje gotovih proizvodov, - računovodsko spremljanje prodaje trgovskega blaga. 	<ul style="list-style-type: none"> • Uporablja različne metode vrednotenja zalog in porabe gotovih proizvodov in blaga. • Izdela kalkulacijo cen in upošteva posebnosti, ki veljajo za trgovska podjetja. • Uporablja ustrezne trgovske evidence za spremljanje prodaje in zalog blaga.
<ul style="list-style-type: none"> • Razlikuje med spremenljivimi in stalnimi stroški. • Razloži točko preloma v procesih predračunavanja in analiziranja stroškov. • Razume osnovno idejo analize CVP (stroškov, obsega in dobička). • Spozna vlogo prispevka za kritje pri 	<ul style="list-style-type: none"> • organizirati spremljanje stalnih in spremenljivih stroškov v poslovnem procesu. • izračunati točko preloma (prag rentabilnosti) v proizvodnji in prodaji enega poslovnega učinka. • Analizira razmerje med stroški in prihodki pri proizvodih z različno stopnjo prispevka za kritje.

INFORMATIVNI CILJI	FORMATIVNI CILJI
Študent:	Študent:
odločanju o stroških, cenah in obsegu prodaje.	

4. OBVEZNOSTI ŠTUDENTOV IN POSEBNOSTI V IZVEDBI

Število kontaktnih ur: 104
(36 ur predavanj in 68 ur vaj)

Število ur samostojnega dela: 106 ur
(38 ur študij literature, 38 ur študija primerov, 30 ur reševanje praktičnih vaj na računalniku)