

**SEZNAM NALOG ZA VMESNI PREIZKUS****IZOBRAŽEVALNI PROGRAM****AVTOKAROSERIST**

Seznam nalog za vmesni preizkus je določil Strokovni svet RS za poklicno in strokovno izobraževanje na 116. seji 3.4. 2009 in se uporablja od šolskega leta 2008/09 dalje, dokler se ne določi novi.

Po seznamu nalog opravljajo vmesni preizkus dijaki, ki imajo z delodajalcem sklenjeno individualno učno pogodbo za praktično izobraževanje in so dijaki naslednjega izobraževalnega programa:

Ime programa	Vrsta programa	Datum sprejema	Objave v Ur.l.
Avtokaroserist	Srednje poklicno izobraževanje	Strokovni svet za poklicno in strokovno izobraževanje, 80. seja, dne 11. 1. 2005	UL RS 63/2005

**VSEBINA:**

1. Uvod
2. Cilji vmesnega preizkusa
3. Potek izvedbe vmesnega preizkusa
4. Seznam delovnih nalog vmesnega preizkusa
5. Kompetence, ki jih dijak izkazuje na vmesnem preizkusu
6. Ugotavljanje poklicne usposobljenosti dijaka in strokovna presoja delodajalca na vmesnem preizkusu
7. Prilagoditve za kandidate s posebnimi potrebami

**1. UVOD**

Seznam nalog za vmesni preizkus je podlaga za izvedbo vmesnega preizkusa, kjer se ugotavlja, ali dijak, ki ima sklenjeno individualno učno pogodbo, pridobiva poklicne zmožnosti v skladu z izobraževalnim programom. Vmesni preizkus je strokovna presoja poteka praktičnega usposabljanja dijaka pri delodajalcu in je hkrati tudi strokovni nadzor delodajalca (materialno-tehničnih pogojev in opreme učnega mesta ter uporabe metod poklicnega izobraževanja). Delodajalec dobi povratno informacijo o ustreznosti materialnih in kadrovskih pogojev ter po potrebi priporočila za izboljšanje kakovosti izvajanja praktičnega usposabljanja.

Dijak pristopi k opravljanju le enkrat v času praktičnega usposabljanja z delom, praviloma v drugem letniku. Opravljanje vmesnega preizkusa spada med obveznosti, ki jih mora dijak izpolniti, da lahko napreduje v naslednji letnik.

**2. CILJI VMESNEGA PREIZKUSA**

Dijaki na vmesnem preizkusu z izvajanjem nalog s seznama za vmesni preizkus izkazujejo stopnjo usvojenih poklicnih kompetenc in ključnih kvalifikacij.

Izkazujejo:

- stopnjo usposobljenosti za širši poklicni profil;
- stopnjo usposobljenosti za pripravo vozila za predvidena servisna dela;
- zmožnost ocene poškodovanih ali obrabljenih karoserijskih delov in svetovanje o zamenjavi delov;
- izvajanje priprave vozil za popravilo in izvajanje zamenjave in popravil nosilnih in ščitnih delov ter sklopov na karoserijah motornih vozilih;
- izvajanje priprave površin za lakiranje (čiščenje, kitanje, brušenje);
- upoštevanje zakonskih predpisov na področju avtoservisne dejavnosti, predpisov o varnosti in zdravju pri delu ter o varovanju okolja;
- zmožnost komuniciranja s sodelavci in pravilno uporabo strokovnih izrazov,
- poznavanje in uporabo tehnične in proizvajalčeve dokumentacije;
- zmožnost izpolnjevanja delovne dokumentacije;
- razvijanje samozavesti ter samostojnosti pri delu;
- zmožnost teoretične utemeljitve in osnovne analize opravljenega dela.

**3. POTEK IZVEDBE VMESNEGA PREIZKUSA**

Strokovni nadzornik v sodelovanju z delodajalcem iz seznama nalog vmesnega preizkusa določi nalogo, ki naj jo dijak opravi. Delovno nalogo vmesnega preizkusa dijak opravlja v okviru rednega (proizvodnega) delovnega procesa in tehnološkimi možnostmi ter skladno z navodili delodajalca. Glede na obseg in vsebino izdelka oziroma storitve, lahko dijak opravi za delovno nalogo vmesnega preizkusa le posamezno fazo. Delovno nalogo lahko opravlja individualno ali v skupini. Pri delu v skupini mora biti jasno in nedvoumno razviden samostojen prispevek dijaka.

Preden dijak pristopi k opravljanju naloge, izdelka oziroma storitve, preda strokovnemu nadzorniku poročilo o poteku praktičnega izobraževanja (delavniške dnevnik) za tekoče leto izobraževanja do trenutka izvedbe vmesnega preizkusa, mentor oz. delodajalec pa še morebitno dokumentacijo o vsebini naloge, ki jo bo opravljal na vmesnem preizkusu.

Naloga delodajalca je:

- da dijaku zagotovi ustrezne pogoje za nemoteno izvedbo in potek vmesnega preizkusa in
- da strokovnemu nadzorniku zagotovi pogoje za nemoteno ugotavljanje dijakovih kompetenc ter dostopnost in pogoje za strokovno presojo delodajalca.

Pogovor z dijakom se izvede po opravljeni nalogi in se nanaša na izvedeno delovno nalogo na vmesnem preizkusu in na poročilo o praktičnem izobraževanju glede na načrtovanje pridobivanja poklicnih kompetenc pri praktičnem usposabljanju z delom. Vključuje naj osvetlitev naloge z različnih vidikov in samokritičnost dijaka. Izvajanje delovne naloge oziroma priprava izdelka ali storitve v prisotnosti nadzornika vključno s pogovorom traja skupaj največ do 60 minut.

**4. SEZNAM DELOVNIH NALOG VMESNEGA PREIZKUSA**

Na seznamu so navedena širša področja dela, v okviru katerih so opredeljene delovne naloge dijaka za vmesni preizkus.

<i>Izdelek / Storitvev</i>	<i>Delovne naloge</i>
Zamenjave in popravila karoserijskih delov vozil	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Zamenjava ali popravilo praga vozila, vezne pločevine ali notranjega blatnika (demontaža in montaža ali izdelava in preoblikovanje, spajanje in uporaba postopkov termičnega rezanja pločevin ali profilov, kontrola spojev ter vzdrževanje);</li> <li>▪ Zamenjava vrat vozila, prednjega ali zadnjega blatnika, stranice karoserije ali branika vozil (demontaža in montaža ali izdelava in preoblikovanje, spajanje in uporaba postopkov termičnega rezanja pločevin ali profilov, kontrola spojev in vzdrževanje) ;</li> <li>▪ Vgradnja pokrova motorja ali vrat prtljažnika (montaža, popravilo in vzdrževanje);</li> <li>▪ Demontaža in montaža notranje opreme in oblog;</li> <li>▪ Zamenjava in nastavitev svetlobnih teles;</li> </ul>
Priprava za lakiranje in lakiranje karoserijskih delov vozila	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Priprava površin za lakiranje z mehansko in kemično obdelavo ter zaščita površin (izvedba pripravljalnih del, priprava podlag in obdelava površin);</li> <li>▪ Priprava materialov podlag, barvnih nanosov, zaščitnih premazov, pomožnih materialov; izbira materiala za zaščito površin (izvedba in uporaba delovnih orodij, strojev in naprav in izbira tehnike obdelave);</li> <li>▪ Priprava avtolakov s pomočjo barvne kode, izbira pravilne tehnike pri brizganju in izvedba ličanja ali ličarsko popravilo karoserijskih delov;</li> </ul>

**5. KOMPETENCE, KI JIH DIJAK IZKAZUJE NA VMESNEM PREIZKUSU**

Dijak na vmesnem preizkusu izkazuje dosežene poklicne kompetence in ključne kvalifikacije v okviru posamezne delovne naloge na izdelku oziroma fazi izdelka, ki jo opravlja.

***Kompetence***

- Vzdrževati in izvajati montažo, zamenjavo delov in popravila karoserij,
- zmožnost ocene poškodovanih ali obrabljenih karoserijskih delov in svetovanje o zamenjavi ali popravilih delov;
- Izvajati priprave površin za lakiranje z mehansko in kemično obdelavo ter zaščita površin;
- Pripravljati materiale podlag, barvnih nanosov, zaščitnih premazov in pomožnih materialov;
- Razumeti in uporabljati tehnično in tehnološko dokumentacijo;
- Načrtovati in organizirati lastno delo;
- Upoštevati pravila za varno delo in varovanje okolja;
- Učinkovito, odgovorno in varno uporabljati merilno opremo, stroje in naprave;
- zagotavljati kakovost izvedenih storitev;

**6. UGOTAVLJANJE POKLICNE USPOSOBLJENOSTI DIJAKA IN STROKOVNA PRESOJA DELODAJALCA NA VMESNEM PREIZKUSU****a) Vrednotenje dijaka**

Nadzornik na vmesnem preizkusu spremlja in ovrednoti dijakovo delo kot ustrezno, delno ustrezno ali neustrezno:

***Diagnostika, popravila in vzdrževanje***

- zmožnost diagnosticiranja in izvedbe osnovnih avtokleparskih in avtoličarskih popravil ter vzdrževalnih del na karoseriji vozil;
- Pravilna izbira parametrov pri meritvah, nastavitvah, popravilih, obdelavi površin in zamenjavi sestavnih delov karoserije na vozilih;

- Doseganje zahtevane natančnosti opravljanja storitev in zagotavljanje kakovosti;

#### *Varstvo in ekologija*

- Upoštevanje varstvenih, ekoloških in drugih predpisov;

#### *Ekonomičnost dela*

- Racionalen pristop pri rabi materiala, energije in časa;
- Skrb za poslovno odličnost in estetski izgled pripadajoče dokumentacije;

#### *Osebne in socialne kompetence*

- Komunikativnost in uporaba strokovnega izrazoslovja;
- Organiziranost in sistematičnost pri delu;

#### *Pogovor z nadzornikom*

- Pravilno in natančno vodenje delovnih poročil o poteku praktičnega usposabljanja;
- Strokovnost predstavitve opravljenega dela in predlogov za izboljšave.

### **b) Strokovna presoja delodajalca**

Strokovni nadzornik na vmesnem preizkusu preveri in strokovno presodi ustreznost pogojev, ki jih zagotavlja za izvedbo praktičnega usposabljanja z delom delodajalec:

- Materialni pogoji (prostor in oprema),
- Kadrovski pogoji (pedagoško-andragoška usposobljenost mentorja in ravnanje),
- Spodbudno delovno okolje (klima) za učenje.

### ***7. PRILAGODITVE ZA KANDIDATE S POSEBNIMI POTREBAMI***

Prilagoditve za kandidate s posebnimi potrebami se izvedejo glede na vrsto dijakovih posebnih potreb z ustrezno izbiro delovnih nalog s seznama.