

**SEZNAM NALOG ZA VMESNI PREIZKUS****IZOBRAŽEVALNI PROGRAM****KLEPAR KROVEC**

Seznam nalog za vmesni preizkus je določil Strokovni svet RS za poklicno in strokovno izobraževanje na 116. seji 3.4. 2009 in se uporablja od šolskega leta 2008/09 dalje, dokler se ne določi novi.

Po seznamu nalog opravljajo vmesni preizkus dijaki, ki imajo z delodajalcem sklenjeno individualno učno pogodbo za praktično izobraževanje in so dijaki naslednjega izobraževalnega programa:

Ime programa	Vrsta programa	Datum sprejema	Objave v Ur.l.
Klepar-krovec	Srednje poklicno izobraževanje	Strokovni svet za poklicno in strokovno izobraževanje, 62. seja, dne 17. 12. 2002	UL RS 52/2003

**VSEBINA:**

1. Uvod
2. Cilji vmesnega preizkusa
3. Potek izvedbe vmesnega preizkusa
4. Seznam delovnih nalog vmesnega preizkusa
5. Kompetence, ki jih dijak izkazuje na vmesnem preizkusu
6. Ugotavljanje poklicne usposobljenosti dijaka in strokovna presoja delodajalca na vmesnem preizkusu
7. Prilagoditve za kandidate s posebnimi potrebami

**1. UVOD**

Seznam nalog za vmesni preizkus je podlaga za izvedbo vmesnega preizkusa, kjer se ugotavlja, ali dijak, ki ima sklenjeno individualno učno pogodbo, pridobiva poklicne zmožnosti v skladu z izobraževalnim programom. Vmesni preizkus je strokovna presoja poteka praktičnega usposabljanja dijaka pri delodajalcu in je hkrati tudi strokovni nadzor delodajalca (materialno-tehničnih pogojev in opreme učnega mesta ter uporabe metod poklicnega izobraževanja). Delodajalec dobi povratno informacijo o ustreznosti materialnih in kadrovskih pogojev ter po potrebi priporočila za izboljšanje kakovosti izvajanja praktičnega usposabljanja.

Dijak pristopi k opravljanju le enkrat v času praktičnega usposabljanja z delom, praviloma v drugem letniku. Opravljanje vmesnega preizkusa spada med obveznosti, ki jih mora dijak izpolniti, da lahko napreduje v naslednji letnik.

## **2. CILJI VMESNEGA PREIZKUSA**

Dijaki na vmesnem preizkusu z izvajanjem nalog s seznama za vmesni preizkus izkazujejo stopnjo usvojenih poklicnih kompetenc in ključnih kvalifikacij.

Izkazujejo:

- stopnjo usposobljenosti za širši poklicni profil,
- stopnjo usposobljenosti za uporabo, rokovanje in upravljanje z opremo, stroji in napravami,
- upoštevanje predpisov za varno delo in ekološko ravnanje z materiali, mazivi in odpadki,
- zmožnost opravljanja nalog v realnem delovnem okolju,
- stopnjo usposobljenosti za samostojno, varno, gospodarno in kvalitetno izdelavo izdelka ali storitve,
- zmožnost komuniciranja s sodelavci in pravilna uporaba strokovnih izrazov,
- poznavanje in uporabo delovne/delavniške in projektne dokumentacije,
- zmožnost teoretične utemeljitve in osnovne analize opravljenega dela.

## **3. POTEK IZVEDBE VMESNEGA PREIZKUSA**

Strokovni nadzornik v sodelovanju z delodajalcem iz seznama nalog vmesnega preizkusa določi nalogo, ki naj jo dijak opravi. Delovno nalogo vmesnega preizkusa dijak opravlja v

okviru rednega (proizvodnega) delovnega procesa ter skladno s tehnološkimi možnostmi in navodili delodajalca. Glede na obseg in vsebino izdelka oziroma storitve, lahko dijak opravi za delovno nalogo vmesnega preizkusa le posamezno fazo. Delovno nalogo lahko opravlja individualno ali v skupini. Pri delu v skupini mora biti jasno in nedvoumno razviden samostojen prispevek dijaka.

Preden dijak pristopi k opravljanju naloge, izdelka oziroma storitve, preda strokovnemu nadzorniku poročilo o poteku praktičnega izobraževanja (delavniške dnevnik) za tekoče leto izobraževanja do trenutka izvedbe vmesnega preizkusa, mentor oz. delodajalec pa še morebitno dokumentacijo o vsebini naloge, ki jo bo opravljal na vmesnem preizkusu.

Naloga delodajalca je:

- da dijaku zagotovi ustrezne pogoje za nemoteno izvedbo in potek vmesnega preizkusa in
- da strokovnemu nadzorniku zagotovi pogoje za nemoteno ugotavljanje dijakovih kompetenc ter dostopnost in pogoje za strokovno presojo delodajalca.

Pogovor z dijakom se nanaša na izvedeno delovno nalogo na vmesnem preizkusu in na poročilo o praktičnem izobraževanju glede na načrtovanje pridobivanja poklicnih kompetenc pri praktičnem usposabljanju z delom. Vključuje naj osvetlitev naloge z različnih vidikov in samokritičnost dijaka. Izvajanje delovne naloge oziroma priprava izdelka ali storitve v prisotnosti nadzornika vključno s pogovorom traja skupaj največ do 60 minut.

#### 4. SEZNAM DELOVNIH NALOG VMESNEGA PREIZKUSA

Na seznamu so navedena širša področja dela, v okviru katerih so opredeljene delovne naloge dijaka za vmesni preizkus.

<i>Izdelek / Storitev</i>	<i>Delovne naloge</i>
Izdelava kleparskih elementov (žlebov in elementov odvodnjavanja, zaključkov in odkapnih pločevin, okenskih polic, strelododov in elementov ozemljitve,..)	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Žlebni zaključek (zarisovanje s šablono, razrez in obdelava na robilnem stroju);</li> <li>▪ Snegobran iz bakrene pločevine (zarisati in izrezati obliko, ga ojačati s strojem za robljenje, upogniti in pripraviti izvrtine za pritrditev);</li> <li>▪ Enojno odtočno koleno (šablonsko zarisati oba konca kolena, upogniti, narediti spoj in nato oba</li> </ul>

<i>Izdelek / Storitvev</i>	<i>Delovne naloge</i>
	<p>konca spojiti z lotanjem);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Odtočne cevi - različnih premerov in/ali objemka odtočne cevi (izdelati privihte za spoj, upogniti in nakrčiti ter narediti izvrtine za vijalni spoj, privariti nosilni vijak objemke</li> <li>▪ žleb iz pločevine (merjenje in izdelava standardnega žlebu);</li> <li>▪ Konzole za strelovod, žlebove ali odtok, kleparski detajli ali elementi prezračevanja (zarisovanje, razrez, obdelava, merjenje, zaščita, pritrjevanje, tesnjenje spojev, ...)</li> </ul>
Izdelava in montaža strešnih in/ali zidnih obrob	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Strešna obroba – zaključna (zarisovanje in razrez pločevine in upogibanje obrob)</li> <li>▪ Zidna zaključna obroba (merjenje zidu na objektu, izračun in razrez pločevine in priprava za montažo);</li> <li>▪ Pločevinasta dimniška obroba (izrez, upogibanje stranic dimniške obrobe za klasični dimnik, prilagoditev nagibu in vrsti kritine)</li> <li>▪ Izdelava prehoda iz pravokotne v okroglo obliko obrob (zarisovanje plašča s šablonami, razrez in upogibanje ter spojitev z dvojnimi zgibom);</li> </ul>
Zasnova strehe z letvanjem in pripravo ter montažo kljuk (uporaba elementov kritine ter oblikovanje in obdelava kleparskih polizdelkov)	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Montaža elementov strešne podkonstrukcije;</li> <li>▪ Pokrivanje strehe z bobrovcem (izvedba enojnega, dvojnega ali kronskega kritja);</li> <li>▪ Pokrivanje strehe z zareznikom (izvedba enojni ali dvojni zareznik);</li> <li>▪ Pokrivanje strehe s korcem (poletvana streha, podeskana streha, na betonski plošči, zaključek strehe z detajlom globeli ter slemenom)</li> <li>▪ Pokrivanje strehe z betonsko kritino (navadno kritje, kritje s krajniki)</li> <li>▪ Pokrivanje strehe z vlaknato betonsko kritino</li> </ul>

<i>Izdelek / Storitvev</i>	<i>Delovne naloge</i>
	(valovita ali ravna kritina); <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Montaža pomožnih strešnih elementov (mrežice, zračniki, ...)</li> </ul>

#### **5. KOMPETENCE, KI JIH DIJAK IZKAZUJE NA VMESNEM PREIZKUSU**

Dijak na vmesnem preizkusu izkazuje dosežene poklicne kompetence in ključne kvalifikacije v okviru posamezne delovne naloge na izdelku oziroma fazi izdelka, ki jo opravlja:

<b><i>Kompetence</i></b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Razumeti in uporabljati tehnično in tehnološko dokumentacijo;</li> <li>• Načrtovati in organizirati svoje delo in svetovati pri izbiri kritine;</li> <li>• Pravilno izbrati materiale in orodje;</li> <li>• Upoštevati pravila za varno delo, delo na višini, požarno varnost in varovanje okolja;</li> <li>• Skrbeti za varčno rabo materiala, časa in energije;</li> <li>• Izdelovati strešne kleparske izdelke in elemente odvodnjavanja;</li> <li>• Izdelati elemente prezračevalnih sistemov in izolacij;</li> <li>• Pripraviti krovne elemente, elemente konstrukcij za transport in sodelovati pri transportnih delih;</li> <li>• Pripraviti in protikorozijsko zaščititi elemente in konstrukcije;</li> <li>• Pripraviti in izvesti montažna dela in popravila;</li> <li>• Izvesti osnovne postopke spajanja (lotanja in lepljenja);</li> <li>• Oblikovati in spajati pločevine, cevi, folije ali les;</li> <li>• Izvesti zaključno oblikovanje streh;</li> <li>• Učinkovito, odgovorno in varno uporabljati orodja in naprave;</li> <li>• Vzdrževati in pregledovati orodja in opremo;</li> <li>• Uporabljati ustrezne merilne pripomočke in zagotavljati kakovost.</li> </ul>

#### **5. UGOTAVLJANJE POKLICNE USPOSOBLJENOSTI DIJAKA IN STROKOVNA PRESOJA DELODAJALCA NA VMESNEM PREIZKUSU**

### **a) Ugotavljanje poklicne usposobljenosti dijaka**

Strokovni nadzornik na vmesnem preizkusu spremlja in ovrednoti dijakovo delo kot ustrezno, delno ustrezno ali neustrezno:

#### ***Delovne tehnike in izvedba***

- Ustreznost izbire materialov, postopkov obdelave/izdelave, strojev in naprav;
- Izdelava in montaža strešnih kleparskih izdelkov in elementov odvodnjavanja (razrez, oblikovanje, spajanje žlebov, obrob, strešnih zaključkov, ..);
- Izbira, priprava podlag in montaža krovskih elementov;
- Merjenje in kontrola;
- Doseganje zahtevane točnosti in zagotavljanje kakovosti;

#### ***Varstvo in ekologija***

- Upoštevanje varnostnih, požarnih, gradbenih, ekoloških in drugih predpisov;
- Izvajanje varnostnih ukrepov za delo na višini in strokovna uporaba varovalne opreme;

#### ***Ekonomičnost dela***

- Racionalen pristop pri rabi materiala, energije in časa;
- Skrb za estetski izgled izdelka in pripadajoče dokumentacije;

#### ***Osebne in socialne kompetence***

- Komunikativnost in uporaba strokovnega izrazoslovja;
- Organiziranost in sistematičnost pri delu;
- Razvijanje čuta za estetiko in celoviti izgled storitve;

#### ***Pogovor z nadzornikom***

- Pravilno in natančno vodenje delovnih poročil o poteku praktičnega usposabljanja;
- Strokovnost predstavitve opravljenega dela in predlogov za izboljšave.

### **b) Strokovna presoja delodajalca**

Nadzornik na vmesnem preizkusu preveri in strokovno presodi ustreznost pogojev, ki jih zagotavlja za izvedbo praktičnega usposabljanja z delom delodajalec:

- Materialni pogoji (prostor in oprema),

- Kadrovski pogoji (pedagoško-andragoška usposobljenost mentorja in ravnanje),
- Spodbudno delovno okolje (klima) za učenje.

**6. PRILAGODITVE ZA KANDIDATE S POSEBNIMI POTREBAMI**

Prilagoditve za kandidate s posebnimi potrebami se izvedejo glede na vrsto dijakovih posebnih potreb z ustrezno izbiro delovnih nalog s seznama.